

Resmi Gazete Tarihi : 20.10.2005

Sayısı:25972

İstanbul Üniversitesinden:

## **Yönetmelik**

### **İstanbul Üniversitesi Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği**

#### **BİRİNCİ BÖLÜM**

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### **Amaç**

**Madde 1** — Bu Yönetmeliğin amacı; İstanbul Üniversitesine bağlı yükseköğretim kurumlarında ön lisans ve lisans eğitim-öğretimi ile sınavlarda uygulanacak esasları düzenlemektir.

#### **Kapsam**

**Madde 2** — Bu Yönetmelik; İstanbul Üniversitesinde öğrenci kabulü, ön lisans ve lisans eğitim-öğretim programlarının düzenlenmesi, sınavlar, diploma ve ayrılma işlemlerine ilişkin hükümleri kapsar.

#### **Dayanak**

**Madde 3** — Bu Yönetmelik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesi ile 44 üncü maddesinin üçüncü fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

#### **Tanımlar**

**Madde 4** — (Değişik 02/05/2008-26864 (2.mükerrer)/1. md.) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Ağırlıklı genel not ortalaması: AGNO'yu,
- b) Ağırlıklı not ortalaması: ANO'yu,
- c) İlgili Yönetim Kurulu: İstanbul Üniversitesine bağlı Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Devlet Konservatuarı yönetim kurullarını,
- ç) İlgili yükseköğretim kurumu: İstanbul Üniversitesine bağlı Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu ve Devlet Konservatuarını,

d) Lisans eğitim-öğretimi: Ortaöğretime dayalı, en az sekiz yarıyılık bir programı kapsayan bir yükseköğretimi,

e) Ön lisans eğitim-öğretimi: Ortaöğretime dayalı en az dört yarıyılık bir programı kapsayan, ara insangücü yetiştirmeyi amaçlayan veya lisans öğretiminin ilk kademesini teşkil eden bir yükseköğretimi,

f) Rektör: İstanbul Üniversitesi Rektörünü,

g) Rektörlük: İstanbul Üniversitesi Rektörlüğünü,

ğ) Senato: İstanbul Üniversitesi Senatosunu,

h) Üniversite: İstanbul Üniversitesini,

ı) Üniversite Yönetim Kurulu: İstanbul Üniversitesi Yönetim Kurulunu

ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Öğrenci ve Kayıt İşlemleri, Yatay ve Dikey Geçişler

#### **Öğrenci işleri**

**Madde 5** — Öğrencilerin kayıt, kayıt yenileme, ilişik kesme, nakil yoluyla kabul edilme, intibak, bölüm değiştirme, derse yazılma, yatay ve dikey geçişler, sınavlar, not işleri ve benzer her türlü işlemleri, kayıt oldukları yükseköğretim kurumunca yapılır. Bunlardan gerekli görülenler Rektörlükçe merkezi olarak da yürütülebilir.

Öğrencilerin disiplin işleri; 13/1/1985 tarihli ve 18634 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre yürütülür.

#### **Kayıtla ilgili genel esaslar**

**Madde 6** — İstanbul Üniversitesine girebilmek için, ön lisans ve lisans öğrenimiyle ilgili merkezi öğrenci seçme ve yerleştirme sınavı ve/veya özel yetenek sınavını kazanmış olmak ve başka bir yükseköğretim programında kayıtlı olmamak şarttır.

#### **Öğrenci katkı payı/öğrenim ücreti**

**Madde 7** — Öğrenciler Bakanlar Kurulu kararı doğrultusunda belirlenen katkı paylarını Üniversitenin belirlediği tarihlerde ödemek zorundadırlar.

Katkı payları ders sayısı ve yarıyla göre hesaplanmayıp yıllık olarak alınır. Öğrenci, öğrenci katkı payı/öğrenim ücretini iki eşit taksitte ödeyebilir. İlk taksit birinci yarıyıl başında kayıt olma ve yenileme sırasında, ikinci taksit ise ikinci yarıyıl başında kayıt yenilenirken ödenir. Taksitlerin ödenme süresi bir aydır. Bu sürelerde yapılacak değişiklikler Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Öğrenci katkı payı/öğrenim ücretinin taksidini yatırmış oldukları yarıyılın eğitim-öğretimi başladıktan sonra Üniversiteden ayrılan, çıkarılan, kaydı silinen veya mezun olan

öğrencilerin o yarıyılıla ilgili öğrenci katkı payları/öğrenim ücretleri iade edilmez. Ancak öğrenci katkı payı taksidini yatırdıktan sonra, Yükseköğrenim Kredi ve Yurtlar Kurumundan katkı kredisi çıkan öğrencilerin hakları saklıdır.

### **Önlisans ve lisans eğitim-öğretimine kayıt**

**Madde 8** — İstanbul Üniversitesinde kesin kayıtlar ÖSYM'nin belirlediği tarihler arasında yapılır.

Öğrenci katkı payını Rektörlükçe belirlenen süre içinde ödemeyen öğrencilerin kayıtları hiçbir şekilde yapılmaz ve yenilenmez. Belgelerin sureti veya fotokopisi kabul edilmez. Eksik belge, posta ve vekaletname ile kesin kayıt yapılmaz. Belirlenen tarihler arasında kesin kaydını yaptırmayan adaylar herhangi bir hak iddia edemezler.

Kesin kayıt yaptırmaya hak kazanmış adayların, ilan edilen süre içinde aşağıda yazılı belgeleri bir dilekçe ile ilgili kayıt bürosuna bizzat elden vermeleri gerekir.

Kayıt için gerekli belgeler şunlardır:

- a) ÖSYM sınav sonuç belgesi (Yabancı uyruklular için, ÖYS sınav sonuç belgesi),
- b) Lise diploması veya diploma hazırlanmamış ise, resmi onaylı ve yeni tarihli mezuniyet belgesi; (Liseyi yurt dışında bitirenler için, ayrıca T.C. Milli Eğitim Bakanlığı Denklik Belgesi),
- c) Nüfus cüzdanının, fotoğraflı ve noter onaylı sureti (Yabancı uyruklulardan, noter onaylı pasaport sureti),
- d) Askerlik çağındaki erkek öğrenci adaylarından; ilgili askerlik şubesinden alınacak "bir yükseköğretim kurumuna kaydolmasında askerlik görevi bakımından bir sakınca olmadığına dair", askerlik görevini yapmış olanlardan, bu durumlarını belirten resmi belge (Yabancı uyruklulardan istenmez.),
- e) Mahalle muhtarlığından onaylı, fotoğraflı ve yeni tarihli ikametgah belgesi (Yabancı uyruklulardan noter onaylı ikametgah tezkeresi sureti ),
- f) 15 adet fotoğraf ( öğrencilerin kolayca tanınmalarını sağlayacak biçimde kılık kıyafet ile ilgili mevzuata uygun ve son altı ay içinde çektirilmiş 4,5 x 6 cm ebadında renkli fotoğraf),
- g) Öğrenci adayının kayıt yaptıracığı yükseköğretim kurumunun koşulları gerektiriyorsa, sağlık kurulu raporu,
- h) Öğrenci katkı payı/öğrenim ücretinin yatırıldığına dair makbuz.

### **Kesin kayıt ve kimlik kartı**

**Madde 9** — Kesin kayıt yaptıran öğrenciye, İstanbul Üniversitesi öğrenci kimlik kartı verilir. Üniversiteden ayrılan, çıkarılan, kaydı silinen veya mezun olan öğrencilerden geri alınan kimlik kartları öğrencilerin dosyalarında saklanır. Kimlik kartının kaybedilmesi halinde yenisinin verilebilmesi için, kaybın yerel bir gazetede ilan edilmesi ve bu ilanla ilgili öğrenci bürosuna getirilmesi gerekir. Kendisine yeni bir İstanbul Üniversitesi öğrenci kimlik kartı Rektörlükçe belirlenen bedel karşılığında verilir.

### **Yatay - dikey geçişler, intibak ve muafiyetler**

**Madde 10** — Eşdeğer yükseköğretim kurumlarından yatay geçişler; 21/10/1982 tarihli ve 17845 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, Yükseköğretim Kurumları Arasında Ön Lisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. Üniversite içinde yapılacak yatay geçişlerde de adı geçen Yönetmelik hükümlerine uyulur.

Meslek yüksekokulları mezunlarının lisans programına giriş ve devam şartları; 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

Herhangi bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı iken Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi Sınavına girerek, Üniversitenin bir yükseköğretim kurumuna kaydını yaptıran öğrencilerin öğrenimlerine devam etmelerinde ve ders intibaklarının yapılmasında aşağıdaki hususlara uyulur:

a) Yükseköğretim kurumunun birinci sınıfına kaydolan öğrencinin herhangi bir muafiyet talebinde bulunmayarak, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununda öngörülen süre içerisinde normal eğitim-öğretim programına devam etmesi mümkündür.

b) Öğrencinin muafiyet talebinde bulunması halinde; tekrar sınava girmek suretiyle yeniden yazıldığı yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulu, eskiden okuduğu dersleri değerlendirerek, hangilerinden geçmiş kabul edilebileceğini karara bağlar ve bunlardan her yarıyılında ortalama 17 kredilik ders geçileceği varsayılarak, geçilmiş derslerin tekabül ettiği yarıyıl sayısı hesaplanır. Bu süre, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun tanımış olduğu azami süreden düşülerek, programın kalan dersleri, kalan yarıyıl sayısı içerisinde başarı ile bitirilmelidir.

Yukarıda belirtilen durumlarda, (a) ve (b) bentlerindeki esasların hangisinin uygulanacağı öğrencinin tercihine bırakılır.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Eğitim-Öğretimle İlgili Esaslar

#### **Eğitim-öğretim yılı**

**Madde 11** — (Değişik 02/05/2008-26864 (2.mükerrer)/2. md.) Eğitim-öğretim yılı, güz ve bahar yarıyıllarından oluşur. Güz yarıyılı bitimindeki sınavlardan sonra eğitim-öğretime iki hafta ara verilir. İstanbul Üniversitesi yükseköğretim kurumlarının güz ve bahar yarıyıllarının; kayıt yenileme, öğrenim-öğretim, yarıyıl sonu sınavları ve yarıyıl tatili tarihleri gibi hususlar akademik takvimde belirtilir. Akademik takvim ilgili yükseköğretim kurumlarının yetkili kurullarının önerisi ve Senatonun onayı ile kesinleşir.

#### **Yarıyıl süresi**

**Madde 12** — Her yarıyıl ara sınavlar ve mazeret sınavlarının yapıldığı günler dahil, en az yetmiş eğitim-öğretim günüdür. Cumartesi, pazar ve resmi tatil günleri ile yarıyıl sonu sınavlarının günleri bu sürenin dışındadır.

Türk Dili, Yabancı Dil, Mesleki Yabancı Dil, Güzel Sanatlar, Beden Eğitimi ve Formasyon dersleri ve sınavları Cumartesi ve Pazar günleri yapılabilir. İkinci öğretim uygulanan yükseköğretim kurumlarında gerektiğinde hafta tatilinde de eğitim-öğretim yapılabilir.

## **Öğretim planları ve dersler**

**Madde 13** — Üniversiteye bağlı yükseköğretim kurumlarında eğitim-öğretim; teorik dersler, seminerler, uygulamalar, proje ve stüdyo, laboratuvar ve atölye çalışmaları, pratik çalışmalar, stajlar, eskizler, arazi üzerinde uygulama, bitirme çalışması ve benzeri çalışmalardan oluşur. Seminerler teorik ders olarak kabul edilir.

Eğitim ve öğretim, her yarıyıldaki derslerin adlarının ve haftalık kredi saatlerinin gösterildiği öğretim planlarına göre yapılır.

Öğretim planlarında belirtilen tüm çalışmalar bu Yönetmelik hükümlerine tabi ders sayılır.

Her dersin kredisi öğretim planında belirtilir. Kredinin hesaplanmasında teorik derslerde ve seminerlerde haftalık ders saati sayısı kadar kredi verilir. Teorik ders ve seminer saatlerinin dışında kalan ve haftalık ders programında yer alan her türlü uygulama ve laboratuvar çalışmaları için haftalık ders saatinin yarısı kadar kredi verilir.

Bir dersin kredisi, o dersin haftalık teorik saati ile uygulama ve laboratuvar saatlerinin yarısının toplamından oluşur.

Derslerin tümü bir yarıyıl sürelidir. Bir yarıyıldaki ders ve uygulamaların toplamı haftada onaltı saatten az olamaz.

Üniversitenin Fakülte, Yüksekokul, Devlet Konservatuvarı ve Meslek Yüksekokullarının Üniversite Senatosunca kabul edilen ders programları, her eğitim-öğretim yarıyılı başında öğrencilere duyurulur.

## **Zorunlu ve seçimli dersler**

**Madde 14** — Dersler zorunlu ve seçimli dersler olmak üzere iki türdür. Zorunlu dersler, öğrencinin almak zorunda olduğu derslerdir. Seçimli dersler, öğrencinin önerilenler içinden seçerek alabileceği derslerdir.

Öğretim planlarında seçimli dersler, mezuniyet için alınması gerekli toplam kredinin en çok % 40'ını oluşturacak biçimde düzenlenir.

Seçimli dersler, her bölümün öğretim planından tek tek veya belirlenmiş ders grupları içinden seçilebilir.

Seçimli dersler, meslekle ilgili formasyonu tamamlayan derslerden olabileceği gibi, genel kültür ya da değişik ilgi alanlarındaki derslerden de oluşabilir.

Öğrenciler kendi öğrenim dalı ile ilgili öğretim planının öngördüğü zorunlu ve seçimli derslerin yanı sıra danışmanı ve bölüm başkanının önerisi ve ilgili yönetim kurulunun kararı ile, Üniversiteye bağlı herhangi bir öğretim planında yer alan bir dersi de alabilir. Bu derste başarı durumu öğrenim belgesi (transkript) üst yazısında yer alır.

Öğrencinin bir yarıyıldaki alabileceği kredinin üst sınırı ilgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

## **Ortak zorunlu dersler**

**Madde 15** — 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 5 inci maddesinin (1) bendinde yazılı ortak zorunlu derslerden;

a) Atatürk İlkeleri ve İnkılâp Tarihi dersi; zorunlu ve kredili ders olarak, haftada iki ders saati olmak üzere, ilk iki yarıyıda,

b) Türk Dili dersi; zorunlu ve kredili ders olarak, haftada iki ders saati olmak üzere, ilk iki yarıyıda,

c) Yabancı Dil dersi; zorunlu ve kredili ders olarak haftada iki ders saati olmak üzere, ilk iki yarıyıda,

d) Güzel Sanatlar dersi veya Beden Eğitimi dersinden birini almak kaydıyla, alınan ders iki yarıyıda birer saat

okutulur.

Beden Eğitimi ve Güzel Sanatlar derslerindeki değerlendirme; öğrencilerin devam durumları ve derslerdeki ilgi ve ilerlemeleri göz önünde tutularak, yarıyıl sonunda dersi okutan öğretim elemanı tarafından aşağıda yazılı esaslar çerçevesinde yapılır.

Öğretim elemanı her öğrencinin;

a) Toplu ve ferdi çalışmalarındaki başarısına,

b) Derse devamına,

c) Derse karşı gösterdiği ilgisine,

d) Yarıyıl içindeki ilerlemesine,

bakarak ve takdir hakkını da kullanarak geçer veya başarısız şekilde değerlendirir ve hazırlayacağı listeyi Dekanlığa/Müdürlüğe teslim eder. Bu değerlendirme o öğrencinin yarıyıl sonu sınavı yerine geçer. (G) harf notu alan öğrenciler, o dersi başarmış sayılacaklarından, yarıyıl sonu sınavına girmezler.

### **Derse devam zorunluluğu**

**Madde 16** — Öğrenci ilk kez yazıldığı veya devamsızlığı nedeniyle tekrarlayacağı teorik derslerin en az % 60'ına, teorik ders dışındaki her türlü uygulama çalışmasının en az % 70'ine devam etmek zorundadır. Bu oranlar; ilgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulu tarafından teorik dersler için % 70'e, teorik ders dışındaki her türlü uygulama için % 80'e kadar artırılabilir.

### **Kayıt yenileme**

**Madde 17** — (Değişik 02/05/2008-26864 (2.mükerrer)/3.md.) Öğrencilere; ders seçme ve katkı payı/öğrenim ücreti yatırmak suretiyle kayıt yenilemeleri için tanınacak süreler akademik takvimde düzenlenir. Bu sürede yapılacak değişiklik Üniversite Yönetim Kurulu tarafından belirlenir. Öğrenci katkı payını/öğretim ücretini bu süre içinde yatırdıklarını kanıtlayamayan öğrencilerin kayıtları yenilenmez. Belirtilen süre içinde kayıtlarını yenilemeyen öğrenciler derslere ve sınavlara giremezler. Bu öğrencilerin kimlik kartları ve toplu taşıma kartları onaylanmaz. Kayıt yenileme ile ilgili özel durumlarda Üniversite Yönetim Kurulunun kararları esas alınır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Başarının Ölçülmesi ve Sınavlar**

## Başarı notu

**Madde 18** — Bir öğrencinin bir dersten sağlayacağı başarının ölçülmesinde, o derse ait yarıyıl içi çalışmalarında sağladığı başarı ile yarıyıl sonu sınavlarında sağladığı başarı dikkate alınır.

Yarıyıl içi çalışmaların türleri (yarıyıl içi sınavları, ders ve uygulamalara devam durumu, arazi çalışmaları, uygulama, ödev, proje, staj, atölye, seminer, laboratuvar ve benzeri) ve yarıyıl içi çalışmaların başarı notuna katkı oranları ilgili yükseköğretim kurumunun yetkili kurulları tarafından belirlenir.

Bir dersi tekrar almak zorunda kalan öğrenciler, dersin yarıyıl içi sınavına tekrar girebilirler, ancak en son alınan yarıyıl içi sınav notu değerlendirmeye katılır. Yarıyıl içi sınavları dışındaki çalışmaların yeniden değerlendirilebilmesi için derse devam zorunluluğu vardır.

Yarıyıl sonu sınavlarının başarı notuna katkısı en az %40, en fazla %60'dır. Bu katkı oranları ilgili yükseköğretim kurumunun yetkili kurulları tarafından belirlenir.

## Başarı notunun hesaplanması

**Madde 19** — Öğrencilerin başarı notunun hesaplanmasında bağıl değerlendirme sistemi kullanılır. Bağıl değerlendirmede o dersi alan tüm öğrencilerin aldıkları başarı notlarının aritmetik ortalaması ve istatistiksel dağılımı dikkate alınır. Bu değerlendirmede yarıyıl sonu sınavlarında alınan notun alt sınırı 100 üzerinden 40 olarak uygulanır. Bu sınır ilgili yükseköğretim kurumunun yönetim kurulunca yükseltilebilir. Dersin öğretim üyesi, her öğrencinin başarı notunu bu Yönetmeliğin 18 inci maddesinde belirtilen kriterlere bağlı olarak ve o dersi alan tüm öğrencilerin başarı düzeyleri ile bağlantılı olarak belirler.

Dersin sorumlu öğretim üyesi, yarıyıl sonu sınav tarihini izleyen yedi gün içinde, 100 üzerinden değerlendirdiği notları ilan eder. Dersin sorumlu öğretim üyesi itiraz süresi sonunda bağıl değerlendirme sonuçlarına dayalı başarı notlarının listesini düzenleyerek Dekanlığa/Müdürlüğe sunar. Bu notlar Dekanlık/Müdürlük tarafından ilan edilir. İlgili yükseköğretim kurumunun yönetim kurulu; gerektiğinde bir dersin başarı durumunun, dersin öğretim üyesince yeniden incelenmesine karar verebilir.

Harfle ilan edilen başarı notlarının anlamları aşağıdaki şekilde tanımlanır;

<u>Sözel</u>	<u>Harfle</u>
<u>Ağırlık Katsayısı</u>	
Pekiyi	
AA	4.00
İyi-Pekiyi	
BA	3.50
İyi	
BB	3.00
Orta-İyi	
CB	2.50
Orta	
CC	2.00

DC	Zayıf-Orta	1.50
DD	Başarısızlık sınırında	1.00
F	Başarısız	0.00
G	Geçer (Derecelendirme Dışı)	-
M	Muaf (Derecelendirme Dışı)	-

Bir dersten (AA), (BA), (BB), (CB) ve (CC) harf notlarından birini alan öğrenci o dersi başarmış sayılır.

Bir dersten alınan (DC) ve (DD) harf notları, bu dersin koşullu olarak başarılı olduğunu belirtir. (F) harf notu ise, başarı (DD) veya (G) düzeyine erişemeyen öğrencilere verilir. Bu notu alan öğrenciler bu dersi tekrar almak ve bu dersten başarılı olmak zorundadırlar.

### **Ağırlıklı not ortalaması ve ağırlıklı genel not ortalaması**

**Madde 20** — Ağırlıklı not ortalaması ve ağırlıklı genel not ortalamasının hesaplanması ve ortalama yükseltilmesi aşağıdaki şekildedir;

a) Ağırlıklı not ortalaması hesabında öğrencinin her yarıyıl aldığı derslerin başarı notu ağırlık katsayıları, bu derslere ait kredi saatleriyle çarpılarak elde edilen çarpımlar toplanır ve kredi saatleri toplamına bölünür.

b) Ağırlıklı genel not ortalaması hesabında ise, ilk yarıyıldan itibaren öğrencinin aldığı tüm derslerin başarı notu ağırlık katsayıları, bu derslere ait kredi saatleriyle çarpılarak elde edilen çarpımlar toplanır ve toplam, kredi saatleri toplamına bölünür. Bölme sonucu, virgülden sonra iki hane yürütülüp yuvarlatılarak verilir.

c) Başarı notları (G) ile takdir edilen Beden Eğitimi, Güzel Sanatlar ve benzeri dersler ve muaf (M) olunan dersler ağırlıklı genel not ortalaması hesabına katılmaz.

d) Öğrenci, alt yarıyılardan (F) harf notu aldığı dersleri almakla yükümlü olup ayrıca alt yarıyılardan (DD) ve (DC) harf notu olarak aldığı dersleri tekrar alabilir. Ağırlıklı not ortalaması ve ağırlıklı genel not ortalaması hesabında tekrarlanan dersler için öğrencinin aldığı en yüksek not geçerlidir.

### **Başarısızlık durumu**

**Madde 21** — Başarı baraj notu en az 1.80'dir. Herhangi bir yarıyıl sonunda ağırlıklı genel not ortalaması başarı baraj notunun altında kalan öğrenciler, sınamalı öğrenci sayılırlar. Sınamalı öğrenciler; Üniversitede faaliyette bulunan öğrenci dernekleri, kulüpleri ve spor kollarında yönetici veya yönetim kurulu üyesi ve öğrenci temsilcisi olamaz, yurt dışı staj ve yarışmalara ve öğrencilerin yararlanabileceği burslara aday gösterilemezler.



Ağırlıklı genel not ortalaması üst üste iki yarıyıl başarı baraj notunun altında olan öğrenciler başarısız duruma girerler. Başarısız öğrenciler bir üst yarıyıldan yeni ders alamaz ancak daha önce başarısız ya da koşullu başarılı oldukları derslerden, içinde buldukları dönemde açılardan öncelikle (F) ve daha sonra (DD) ve (DC) harf notu aldıkları dersleri tekrarlarlar. Öğrencilerin ders alımında, öğretim elemanları arasından ilgili birimin yönetim kurulunca belirlenen danışmanlar, kayıtlara yardımcı olmakla ve ağırlıklı genel not ortalaması hesaplarına göre sınamalı veya başarısız öğrencilerin kurallara uygun biçimde derslere yazılmasını sağlamakla görevlidirler. Ders tekrarı ile ağırlıklı genel not ortalamalarını, başarı baraj notunun üzerine çıkaran öğrenciler, normal statüde öğrenimlerine devam ederler. Başarısız statüde geçen süreler, toplam öğretim süresinden sayılır.

## **Sınavlar**

**Madde 22** — Sınavlar aşağıda belirtilmiştir.

a) Ara (vize) sınavı: İlgili eğitim-öğretim programının öngördüğü derslerden yarıyıl içinde yapılan sınavdır.

b) Mazeret ara sınavı: İlgili yükseköğretim kurumu Yönetim Kurulunca kabul edilen haklı ve geçerli bir sebeple ara sınavına katılamayanlar için açılan sınavlardır.

Sağlıkla ilgili mazeretlerin Devlet Üniversiteleri veya Sağlık Bakanlığına bağlı kamu hastanelerinin ilgili uzmanlık alanlarındaki hekimlerinden alınmış veya Üniversitenin Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Mediko Sosyal Başhekimliğinden alınmış raporlarla belgelenmesi gerekir.

c) Yarıyıl sonu sınavları: Dersin okutulduğu yarıyıl sonunda yapılan ve aşağıda belirtilen bitirme ve telafi sınavlarıdır:

1) Bitirme sınavı: Yarıyıl sonunda yapılan sınavdır.

2) Telafi sınavı: Bitirme sınavına girme koşullarını sağladığı halde herhangi bir nedenle giremeyen veya bitirme sınavı sonunda başarısız ya da koşullu başarılı olan öğrenciler için bitirme sınavından sonra yapılan sınavdır.

Sınavlar, ilgili yükseköğretim kurumlarının kendi yönetmeliklerine uygun olarak hazırlanacak programa göre yapılır. Öğrenciler, sınavlara girmek için öğrenci kimlik kartlarını ve/veya öğrenci karnelerini beraberinde getirmek zorundadırlar. Hangi sebep ve mazeretle olursa olsun bu zorunluluklara uymayan öğrenciler o sınava alınmazlar. Üniversite binaları dışında sınav yapılamaz. Ancak, ilgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulu kararıyla arazi üzerinde yapılan ders ve uygulamaların sınavları, arazi üzerinde ve Üniversite binaları dışında da yapılabilir.

Yazılı sınav kâğıtları iki yıl süre ile saklanır.

## **Ara sınavlar**

**Madde 23** — Bir dersin, bir yarıyıldan en az bir ara sınavı yapılır. Ara sınavların hangi tarihlerde ve nerede yapılacağı, ilgili yükseköğretim kurumunun Dekan veya Müdürü tarafından belirlenir ve ilan edilir.

Bir günde, ilgili eğitim-öğretim programının aynı yarıyıl için öngördüğü derslerden en çok ikisinin ara sınavı yapılabilir.

Ara sınavlara, haklı ve geçerli bir nedenle katılamayanlar için; mazeretlerini, sınavı izleyen yedi eğitim-öğretim günü içinde bildirmek ve mazeretlerinin ilgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulunca kabul edilmesi kaydıyla, mazeret sınavları açılır. Mazeret sınavlarının hangi tarihlerde açılacağını, ilgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulu belirler ve ilan eder.

Mazeretsiz olarak girilmeyen ara sınav notu sıfır sayılır ve ara sınav not ortalaması buna göre hesaplanır. İlgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulunca mazereti kabul edilmeyerek mazeret ara sınavlarına alınmayan, ara sınavlara ve mazeret ara sınavlarına girmeyen öğrenciler yarıyıl sonu sınavlarına girebilirler.

Bir dersin ara sınav not ortalaması, öğrencinin ara sınavlarda almış olduğu notların toplamının, yapılmış olan ara sınav sayısına bölünmesiyle belirlenir. Bu suretle bulunacak buçuklu sayı tam sayıya yükseltilir.

**Yarıyıl sonu sınavları** (14.01.2006 tarih ve 26049 sayılı Resmi Gazete ile değişmiş şeklidir.)

**Madde 24** — Her dersin yarıyıl sonu sınavları, okutulduğu yarıyılın sonunda yapılır. Bir dersin yarıyıl sonu sınavlarına girebilmek için;

- a) Teorik derslerin en az % 60'ına katılmak,
- b) Uygulamalı olan derslerde, uygulamaların en az % 70'ine katılmak,
- c) Uygulamalarda başarılı olmak

zorunludur.

Ders ve uygulamaları ayrı değerlendirildiğinde, yukarıda belirtilen başarı durumu, uygulama için de aynen geçerlidir.

Güz ve bahar yarıyılı bitirme sınavları sonunda öğrenciler başarısız (F) ve koşullu başarılı (DD ve DC) oldukları veya sınava girme koşullarını sağladıkları halde herhangi bir nedenle sınavına giremedikleri dersler için açılacak telafi sınavlarına girebilirler. Bu öğrencilerin yarıyıl içi sınav ve çalışmalarına ait notları aynen geçerli kabul edilir.

### **Sınav notlarına itiraz**

**Madde 25** — Öğrenciler, ara sınav sonuçlarının ve 100 üzerinden değerlendirilerek belirlenen yarıyıl sonu sınav notunun ilan edilmesinden itibaren üç gün içinde, ilgili yüksek-öğretim kurumunun öğrenci bürosuna bir dilekçe ile başvurarak sınav kâğıdının yeniden incelenmesini isteyebilirler. Dekan veya Müdür sınav kâğıdının incelenmesi için biri sınavı yapan öğretim üyesi olmak üzere ilgili öğretim üyeleri veya öğretim görevlileri arasından üç kişilik bir komisyon kurar. Bu komisyon sınav kâğıdını inceleyerek kesin kararını verir. Sınavın ilgili olduğu birimde tek öğretim üyesi varsa, bu komisyon, sınavı yapan öğretim üyesi veya öğretim görevlisi ve sınava girilen dersin yakın olduğu derslerin öğretim üyeleri arasından Dekan veya Müdür tarafından seçilen iki öğretim üyesi veya görevlisi olmak üzere, üç kişiden oluşur. İnceleme sonucu, başvuru tarihinden itibaren en çok üç gün içinde öğrenciye duyurulur.

### **Öğrenim süresi ve ek sınav hakkı**

**Madde 26** — Üniversiteye bağlı öğretim kurumlarında ön lisans ve lisans düzeyinde öğrenim gören öğrencilere, bu öğrenimlerini tamamlamak için tanınacak azami

süreler; iki yıllık ön lisans için dört, dört yıllık lisans için yedi, normal eğitim-öğretim süresi beş yıl olan programlar için sekiz ve altı yıl olan programlar için dokuz yıldır. Azami öğrenim süresini doldurduğu halde, kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumundan mezun olabilmek için, son sınıf öğrencilerine, başarısız oldukları bütün dersler için, iki ek sınav hakkı verilir. Bu sınavlar sonunda başarısız ders sayısını beş derse indirenlere, bu beş ders için üç yarıyıl, ek sınavları almadan beş derse kadar başarısız olan öğrencilere dört yarıyıl, sınıf geçme esasına göre öğretim yapan kurumlarda iki eğitim-öğretim yılı; üç veya daha az dersten başarısız olanlara ise sınırsız, başarısız oldukları derslerden açılacak sınavlara girme hakkı tanınır. Açılacak sınavlara üst üste veya aralıklı olarak toplam üç eğitim-öğretim yılı hiç girmeyen öğrenci sınırsız sınav hakkından vazgeçmiş sayılır ve bu süre sonunda kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumundan ilişki kesilir. Sınırsız sınav hakkı kullanma durumunda olan öğrenciler öğrenci katkı payı ödemeye devam ederler, sınav hakkı dışındaki diğer öğrencilik haklarından yararlanamazlar.

Derslere devam yükümlülüklerini yerine getirdikleri halde, yarıyıl içi ve yarıyıl sonu sınav yükümlülüklerini, bu Yönetmelik ve Üniversiteye bağlı yüksek öğretim kurumlarının kendi yönetmeliklerindeki esas, usul ve süreler içinde yerine getirmedikleri için bu kurumlardan ilişki kesilenlerden; hazırlık sınıfı ve birinci sınıfta en fazla bir dersten, ara sınıflarda ise en fazla üç dersten başarısız olan öğrencilere, üç yıl içinde kullanacakları üç sınav hakkı verilir. Sınav hakları verilenler, yarıyıl sonu sınavı olduğuna bakılmaksızın, başvuruları halinde, ilgili öğretim kurumunun her eğitim-öğretim yılı başında açacağı sınavlara alınır. Sınavların sonunda, sorumlu oldukları tüm dersleri başaranlar öğrenimlerine kaldıkları yerden devam ederler. Bu durumda olan öğrencilerin sınavlara girdikleri süre, yukarıda belirtilen azami öğrenim süresinden sayılmaz. Bu öğrenciler, öğrencilik haklarından hiçbir şekilde yararlanamazlar.

Mezun olması için tek dersten başarısız durumda olan öğrencilerin tek ders sınavları, her yarıyılın sonunda telafi sınavlarının bitiş tarihinden itibaren onbeş gün içerisinde yapılır.(Fıkranın, 27 Haziran 2006 Tarih ve 26211 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan değişik şeklidir.)

Durumları yukarıdaki fıkralara uyan öğrencilerin başarı notu, ara sınav not ortalaması dikkate alınmaksızın, sadece yarıyıl sonu sınav notuna göre belirlenir.

Öğrencilerin; mazeretsiz olarak, süresi içinde kayıt yenileme işlemini yaptırmaması veya yaptırap da derslere, uygulamalara, sınavlara girmemesi, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 44 üncü maddesinde öngörülen süre ve ek sürelerin işlemesine engel olmaz. Bu Yönetmeliğin 27 nci maddesinde belirtilen haklı ve geçerli bir nedeni olmaksızın, bu Yönetmelikte yazılı şartları yerine getirmeyerek öğrenimlerini tamamlayamayan öğrencilerin kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumundan kayıtları silinir.

### **Kayıt dondurma ve kayıt silme**

**Madde 27 —** Öğrencilerin kayıtları, aşağıda belirtilen haklı ve geçerli nedenlerin varlığı halinde dondurulabilir:

a) Öğrencinin, Devlet üniversiteleri veya Sağlık Bakanlığına bağlı kamu hastanelerinin ilgili uzmanlık alanlarındaki hekimlerden alınan ve sağlık kurulunca onaylanmış raporlarla belgelenmiş sağlıkla ilgili mazereti,

b) 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin (2) numaralı alt bendinin üçüncü paragrafı uyarınca öğretimin aksaması sonucunu doğuracak olaylar nedeniyle öğrenime Yükseköğretim Kurulu kararınca ara verilmesi,

c) Mahallin en büyük mülki amirince verilecek bir belge ile belgelenmiş olması şartı ile tabii afetler nedeniyle öğrencinin öğrenimine ara vermek zorunda kalmış olması,

d) Öğrencinin yabancı dil öğrenmek amacıyla yurt dışına gittiğini belgelemesi,

e) Bir ceza mahkemesi tarafından verilen ve kesinleşen hükmün muhtevası ve sonuçları bakımından öğrencinin tabi olduğu disiplin yönetmeliği hükümleri itibarıyla, bir fiilden dolayı öğrencilik sıfatını kaldırmayan veya ihracını gerektirmeyen mahkûmiyet hali,

f) Öğrencinin hangi sıfatla bulunursa bulunsun tecil hakkını kaybetmesi veya tecilinin kaldırılması suretiyle askere alınması,

g) Öğrencinin tutukluluk hali,

h) İlgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulunun uygun gördüğü diğer hallerin ortaya çıkması.

Kayıt dondurulduğunda, öğrencilerin Üniversiteye girişte verdiği belgeler geri verilmez. Öğretim süre ve ek süresi işlemez ve ilgili Yönetim Kurulu kararında belirtilecek süre kadar kayıt dondurulabilir. Bu süre içinde öğrenciler izinli sayılırlar, sadece basit şizofreni, paranoid şizofreni, disosiyatif sendrom, borderline vakalar gibi ruhsal bozukluklar nedeniyle devamsızlık durumlarında, tüm öğrenim süresi içinde en fazla iki yıl süreyle kayıt dondurulabilir. İki yılı aşan öğrencilerden yeniden sağlık kurulu raporu alınmak ve incelenmek suretiyle, öğrenime devam edemeyeceklerine ilgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulunca karar verilenlerin, kayıtlı oldukları yükseköğretim kurumundan kayıtları silinir.

Ayrıca; bu süreler zarfında öğrenciye giremediği laboratuvar, uygulama, yarıyıl sonu sınavları için tekrarlama hakkı verilmez. Yarıyıl sonu ve mazeret sınavları açılmaz, giremediği bu sınav hakları sadece saklı tutulabilir. Öğrenci, mazereti sebebiyle ayrıldığı noktadan öğrenciliğine devam eder.

## **Üniversiteden ayrılma**

**Madde 28** — Üniversiteden ayrılmak isteyen öğrencinin bir dilekçe ile, kayıtlı bulunduğu yükseköğretim kurumunun öğrenci bürosuna başvurması gerekir. İsterse, kendisine durumunu gösteren bir belge verilir. Üniversiteye girişte alınan belgelerden sadece lise diploması geri verilir. Diplomanın bir fotokopisi dosyasında saklanır.

Bu şekilde Üniversiteden ayrılan öğrenci, ancak bu Yönetmeliğin 6 ncı maddesindeki şartları yerine getirmek kaydıyla ilgili yükseköğretim kurumuna geri dönebilir.

## **Lisans diploması ve mezuniyet derecesi**

**Madde 29** — İlgili yükseköğretim kurumu öğretim planında gösterilen öğrenimi izleyerek derslerin tümünden başarılı olmuş, mezuniyet için gerekli krediyi tamamlamış, ağırlıklı genel not ortalamasını en az 1.80 düzeyine çıkarmış ve bu Yönetmelikte belirtilen bütün çalışmaları tamamlamış öğrenci, öğrenimini bitirmiş sayılır ve kendisine ilgili yüksek öğretim kurumunun lisans diploması verilir.

Üniversiteyi bitirenlere ayrıca öğrenimlerdeki mezuniyet derecesini, ağırlıklı genel not ortalamasını, devam ettikleri bölüm, program ve benzeri ile aldıkları ders, proje, laboratuvar ve bitirme projesini, başarı notlarıyla birlikte gösteren bir öğrenim belgesi verilir.

Diploma hazırlanana kadar bir defaya mahsus mezuniyet belgesi verilir.

### **Ön lisans diploması**

**Madde 30** — Lisans öğrenimlerini tamamlamayan veya tamamlayamayan öğrencilere; 18/3/1989 tarihli ve 20112 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Ön Lisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik uyarınca ön lisans diploması verilir.

### **Özel öğrenci statüsü**

**Madde 31** — Üniversitenin Yönetim Kurulu kararı ile gerçekleştirdiği ikili anlaşmalar kapsamındaki yurtiçi ve yurtdışı değişim programları çerçevesinde, bu değişim programlarından yararlanan öğrenciler gittikleri yükseköğretim kurumlarında almış oldukları derslerden başarılı oldukları takdirde, kendi yükseköğretim kurumunun programlarında bulunan aynı içerikli derslerden ilgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulu kararı ile başarılı olmuş sayılırlar ve not ortalaması hesabında bu kurumlarda alınan notlar esas alınır. Öğrenciler değişim programından en fazla iki yarıyıl yararlanabilirler. Bu öğrencilerin ilgili yüksek-öğretim kurumunun programında yer alan aynı yarıyılın diğer derslerinde devam ve ara sınav zorunluluğu aranmaz, yarıyıl sonu sınav sonuçları başarı notu olarak kabul edilir.

Yurt dışındaki anlaşmalı üniversitelerden Üniversiteye gelen öğrencilere ise, ilgili yükseköğretim kurumu tarafından, seçtikleri dersler ve başarı durumlarını gösterir bir özel öğrenci belgesi (special student transcript) verilir.

Değişim programı çerçevesinde, üniversiteler arasındaki katkı paylarının nasıl ödeneceği ikili anlaşmalar kapsamında yürütülür.

### **Giyim ve genel görünüş**

**Madde 32** — Öğrenciler eğitimleri süresince giyim ve genel görünüş konusunda ilgili mevzuata uymak zorundadırlar.

### **Spor ve kültürel etkinlikler**

**Madde 33** — Milli takım ve üniversitelerarası spor karşılaşmalarında veya kültürel etkinliklerde Üniversite yönetimi tarafından görevlendirilen sporcu ve öğrencilerin, bu etkinliklere ve bunların hazırlık çalışmalarına katılmak zorunda olmaları nedeniyle öğrenime devam edemedikleri süreler, devam süresinin hesabında dikkate alınmaz; bu süreler içinde giremedikleri sınavlara, ilgili yükseköğretim kurumlarınca belirlenecek tarihlerde girerler.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Yürürlükten kaldırılan yönetmelik**

**Madde 34** — 28/8/1999 tarihli ve 23800 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan, İstanbul Üniversitesi Lisans Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

**Geçici Madde 1** — İstanbul Üniversitesine bağlı değerlendirme uygulamasından önce girişli öğrenciler de başarısız oldukları dersler ile yeni aldıkları dersleri bu Yönetmelik hükümlerine göre alırlar. Ancak;

a) Bu öğrencilerin bütünleme hakları saklı olup, bütünleme sınavları güz ve bahar yarıyılları sonunda yapılır. Bu öğrencilerin bu derslere ait başarı notu, sadece yarıyıl sonu sınavı veya bütünleme sınavıyla belirlenir.

b) Bu öğrencilerin üst yarıyıldan ders alabilmeleri ve öğrenimlerini tamamlayabilmeleri için gerekli olan 1.80 ağırlıklı genel not ortalaması şartı aranmaz. Bu öğrenciler başarısız oldukları ve yeni aldıkları derslerden (DD) veya daha yüksek başarı notu aldıkları takdirde başarılı sayılırlar.

c) Bağlı değerlendirme sisteminin uygulanmasından önceki girişli öğrencilere bağlı değerlendirme yöntemi uygulanamayacağından öğrencinin başarılı olduğu tüm derslerin 100 üzerinden verilen notları bir dönüşüm cetvelinden yararlanılarak ilgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulu tarafından yeni sistemdeki harfli karşılıklarına çevrilir.

**Geçici Madde 2** — Eski ve yeni öğrencilere bu Yönetmelik hükümlerinin uygulanmasında karşılaşılabilecek intibak sorunları, ilgili yükseköğretim kurumunun Yönetim Kurulu kararıyla giderilir.

### **Yürürlük**

**Madde 35** — Bu Yönetmelik 2005-2006 eğitim-öğretim yılında yürürlüğe girer.

### **Yürütme**

**Madde 36** — Bu Yönetmelik hükümlerini İstanbul Üniversitesi Rektörü yürütür.